

Επιχειρώ - Καινοτομώ στην Ήπειρο

Δικαιολογητικά Συμμετοχής Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις

Νομιμοποιητικά

- **Αρχικά υποβληθέν καταστατικό και η τελευταία τροποποίηση αυτού** (αν υπάρχει)
- **Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας**
 - **Αντίγραφο Μητρώου Μελών με υπογραφή του Νόμιμου Εκπροσώπου.**
- **Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ**

έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την οριστική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης στη δράση (ισχύει μόνο για επιχειρήσεις - οντότητες που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο ΓΕΜΗ).

- **Στοιχεία Πραγματικών δικαιούχων**

Εκτύπωση της βεβαίωσης υποβολής δήλωσης πραγματικών δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), για όσες επιχειρήσεις υπάρχει σχετική απαίτηση, από την οποία θα προκύπτουν τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων.

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος δεν είναι υπόχρεος εγγραφής, θα το δηλώνει αναλόγως στην υπεύθυνη δήλωση (Υπόδειγμα Γ) που προβλέπεται στο σχετικό σημείο παρέχοντας και τη σχετική τεκμηρίωση.

- **Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας από το Πρωτοδικείο**

Έκδοσης τελευταίου διμήνου από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.

- **Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας**

Αποδεικτικό φορολογικής Ενημερότητας για κάθε νόμιμη χρήση σε ισχύ κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης

Οικονομικά στοιχεία - Στοιχεία Προσωπικού

Επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων:

Το σύνολο των ως άνω οικονομικών στοιχείων υποβάλλονται από όλες τις επιχειρήσεις για τις δύο (2) πλήρεις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται της ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης για τις οποίες έχουν υποβληθεί τα επίσημα φορολογικά έντυπα.

- **Υποβελημένα έντυπα Ε3 με αριθμό δήλωσης**
- **Ισολογισμός πολύ μικρών οντοτήτων του Ν.4308/2014 - Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα**
- **Αποτελέσματα Χρήσης πολύ μικρών οντοτήτων**

Υπογεγραμμένα από το Νόμιμο εκπρόσωπο ή το λογιστή της επιχείρησης.

Το δικαιολογητικό υποβάλλεται μόνο για τις επιχειρήσεις που έχουν την υποχρέωση σύνταξης των εν λόγω εντύπων.

Για τις επιχειρήσεις που δεν είναι υπόχρεες θα προσκομίζεται υποχρεωτικά:

- **Συνοπτικός ισολογισμός**
- **Κατάσταση Λογαριασμού Αποτελεσμάτων Χρήσης**

Του Παραρτήματος XV: Υπόδειγμα Πίνακα Οικονομικών στοιχείων υπογεγραμμένα από το Νόμιμο εκπρόσωπο και το λογιστή της επιχείρησης.

Εφόσον τα στοιχεία των δύο προηγούμενων διαχειριστικών χρήσεων επιφέρουν αλλαγή της ιδιότητας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση), επισυνάπτονται τα ως άνω δικαιολογητικά και για το προηγούμενο έτος αυτών ή για όσα έτη απαιτούνται.

Επιχειρήσεις με τήρηση Διπλογραφικών βιβλίων:

- **Υποβελημένα έντυπα Ε3 με αριθμό δήλωσης**
- **Λογιστικές καταστάσεις**
 - Ισολογισμοί αποτελέσματα χρήσης
 - Κατάσταση Μεταβολών Καθαρής Θέσης περιόδου
 - Πίνακας ταμειακών ροών – προσάρτημα – έκθεση διαχείρισης
 - Πιστοποιητικό ορκωτού λογιστή (όπου υπάρχει)
 - Αποτελέσματα Χρήσης πολύ μικρών οντοτήτων

Το σύνολο των ως άνω οικονομικών στοιχείων υποβάλλονται από όλες τις επιχειρήσεις για τις δύο (2) πλήρεις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται της ημερομηνίας ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης για τις οποίες έχουν υποβληθεί τα επίσημα φορολογικά έντυπα.

Εφόσον τα στοιχεία των δύο προηγούμενων διαχειριστικών χρήσεων επιφέρουν αλλαγή της ιδιότητας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση), επισυνάπτονται τα ως άνω δικαιολογητικά και για το προηγούμενο έτος αυτών ή για όσα έτη απαιτούνται.

- **Στοιχεία απασχόλησης προσωπικού.**

Η τεκμηρίωση του αριθμού των ΕΜΕ, τόσο για σκοπούς πληρότητας της αίτησης όσο και πλήρωσης των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, θα πραγματοποιηθεί βάσει των δηλωθέντων στοιχείων που τηρούνται για την επιχείρηση στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ και θα αναζητηθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ) και του ΕΦΚΑ- ΝΑΤ. Δεν απαιτείται επισύναψη δικαιολογητικών στην αίτηση

Οικονομικά Στοιχεία για συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες

- **Απαιτούμενα δικαιολογητικά σχετικά με την εταιρική/μετοχική σύνθεση, νόμιμη εκπροσώπηση και διαχείριση**
- **Εκτύπωση στοιχείων μητρώου της επιχείρησης της πλατφόρμας myaade**
- **Οικονομικά στοιχεία για τις χρήσεις 2023 & 2024 (όπου υφίστανται) κατά αντιστοιχία των δικαιολογητικών του σημείου α/α4**
- **Στοιχεία προσωπικού για τις χρήσεις 2023 & 2024 (όπου υφίστανται) και συγκεκριμένα:**
 - Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας Ε4 (πίνακας προσωπικού) και τυχόν τροποποιήσεων, για τις τρεις τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις.
 - Αποδεικτικό Υποβολής δήλωσης Αποδοχών & Συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε ή εναλλακτικά η ετήσια μισθοδοτική κατάσταση με το σύνολο των εργαζομένων και των ημερών απασχόλησης.
- **Ενιαίο Πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας, έκδοσης τελευταίου διμήνου από την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.**
 - Για τις περιπτώσεις συνδεδεμένων/συνεργαζόμενων επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται εκτός Ελλάδας: υποβάλλονται τα αντίστοιχα ως ανωτέρω ισοδύναμα δικαιολογητικά/έγγραφα που ισχύουν στην αντίστοιχη χώρα.
 - Σε περίπτωση που από τα στοιχεία των κλεισμένων χρήσεων που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης (ΕΜΕ, Κύκλος Εργασιών, Σύνολο ισολογισμού) δεν εξάγεται με ασφάλεια το μέγεθος της επιχείρησης (βλ. Παράρτημα VI «Ορισμός ΜΜΕ & Υπόδειγμα δήλωσης ΜΜΕ»), επισυνάπτονται τα ως άνω δικαιολογητικά και για το προηγούμενο έτος αυτών ή για όσα έτη απαιτούνται.

Ιδία συμμετοχή

Για την απόδειξη των διαθέσιμων κεφαλαίων και την αξιολόγηση του επενδυτικού σχεδίου, σύμφωνα με τα εγκεκριμένα κριτήρια, απαιτείται η υποβολή των παρακάτω, ανάλογα με την περίπτωση κάλυψης που συμπληρώνεται στην αίτηση χρηματοδότησης:

- **Ίδια κεφάλαια της επιχείρησης**

- Τραπεζικές βεβαιώσεις στις οποίες αναφέρονται τα διαθέσιμα υπόλοιπα των λογαριασμών των εταίρων/μετόχων την τελευταία ημέρα του μήνα που προηγείται του μήνα υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και τα μέσα διαθέσιμα υπόλοιπα του προηγούμενου ημερολογιακού μήνα πριν από το μήνα υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.
 - Το ποσό που γίνεται αποδεκτό είναι το μικρότερο από τα δύο παραπάνω.
 - Η ημερομηνία των διαθεσίμων υπολοίπων θα πρέπει να είναι ίδια για όλες τις τραπεζικές βεβαιώσεις για όλους τους εταίρους/μετόχους.
 - Τα διαθέσιμα κεφάλαια του κάθε εταίρου υπολογίζονται αναλογικά με το ποσοστό συμμετοχής του στο εταιρικό κεφάλαιο της επιχείρησης.
- Βεβαίωση μέσου υπολοίπου εταιρικού/επαγγελματικού τραπεζικού λογαριασμού, στον οποίο είναι δικαιούχος η επιχείρηση, του τελευταίου ημερολογιακού μήνα πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.
 - Αιτήσεις που υποβάλλονται το μήνα Νοέμβριο θα υποβάλλουν βεβαίωση για το μήνα Οκτώβριο (1η έως 31η). Αντίστοιχα, αιτήσεις που θα υποβληθούν το μήνα Δεκέμβριο θα υποβάλλουν βεβαίωση του μηνός Νοεμβρίου κ.ο.κ.

Η τεκμηρίωση της ίδιας συμμετοχής μπορεί να γίνει και με μέσα υπόλοιπα τραπεζικών λογαριασμών από τράπεζες του εξωτερικού, αρκεί να πρόκειται για χρηματοπιστωτικό ίδρυμα το οποίο λειτουργεί νόμιμα στην χώρα εγκατάστασής του.

Εξαιρούνται τα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα Ρωσικών και Λευκορωσικών συμφερόντων κατά το πνεύμα των ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ (ΕΕ) αριθ. 833/2014 ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 31ης Ιουλίου 2014 & αριθ. 765/2006 ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 18ης Μαΐου 2006, καθώς και μεταγενέστερων περιοριστικών μέτρων της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά της Ρωσίας, μεταξύ των οποίων κυρώσεις κατά ατόμων, οικονομικές κυρώσεις και διπλωματικά μέτρα για λόγους που σχετίζονται με την Ουκρανία (Πηγή: Επίσημος Ιστότοπος του Συμβουλίου της Ε.Ε. και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου, <https://www.consilium.europa.eu/el/policies>), που έχουν ως αποτέλεσμα τον αποκλεισμό των σχετικών χρηματοπιστωτικών ιδρυμάτων από το σύστημα διατραπεζικών συναλλαγών SWIFT.

■ **Δάνειο**

Πρόθεση, προέγκριση ή έγκριση ή σύμβαση δανείου από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα, μέλος του συστήματος ΔΙΑΣ.

Στο σχετικό έγγραφο που θα υποβληθεί θα πρέπει να αναφέρονται οι βασικοί όροι της δανειοδότησης, όπως:

- Αντικείμενο και προϋπολογισμός της δανειοδοτούμενης επένδυσης
- Το ύψος του εγκεκριμένου δανείου
- Η διάρκεια και ο χρόνος αποπληρωμής του
- Το επιτόκιο
- Οι απαιτούμενες εξασφαλίσεις για την χορήγησή του.
 - Στην περίπτωση έγκρισης δεν θα πρέπει να αναφέρεται στο σχετικό δικαιολογητικό ότι χορηγείται στο πλαίσιο του προγράμματος με εκχώρηση της επιχορήγησης.
 - Στην περίπτωση που στις εξασφαλίσεις του δανείου εμπεριέχεται ενεχυρίαση μετρητών (της επιχείρησης) και ο φορέας του επενδυτικού σχεδίου αιτείται τη χρηματοδότηση τμήματος του επενδυτικού σχεδίου και με ίδια κεφάλαια (βάσει βεβαιώσεων μέσου υπολοίπου), προκειμένου να αποδεικνύεται η επάρκεια των τελευταίων, αυτά θα πρέπει να υπερβαίνουν το απαιτούμενο ποσό τουλάχιστον κατά το ποσό της ενεχυρίασης/εξασφάλισης.

Επισημαίνεται ότι υποβαλλόμενο δικαιολογητικό θα πρέπει να φέρει ημερομηνία προγενέστερη της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Για τα επενδυτικά σχέδια που υποβάλλονται με το καθεστώς του ΓΑΚ 651/2014 μόνο βεβαίωση πρόθεση ή προέγκριση δανείου.

Ιδιοκτησιακό Καθεστώς

- Σε περίπτωση δαπανών ανέγερσης/επέκτασης κτιρίου απαιτείται η υποβολή των κάτωθι για τον τρόπο υλοποίησης της επένδυσης:
 - Βεβαίωση χρήσης γης,

- Στοιχεία των δικαιωμάτων χρήσης του ακινήτου (κυριότητα, επικαρπία, χρήση/μίσθωση σε ισχύ ή/και προσύμφωνο αγοράς ή μίσθωσης ακινήτου με αναφορά στα στοιχεία του ακινήτου (χωροθεσία, τετραγωνικά, ΑΤΑΚ κλπ).

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση έγκρισης αίτησης χρηματοδότησης που περιλαμβάνει δαπάνες κτιριακών εργασιών, τυχόν συμφωνητικό μίσθωσης ακινήτου θα πρέπει να αφορά χρονικό διάστημα τουλάχιστον οχτώ (8) ετών από την ημερομηνία προκήρυξης της δράσης.

Άδεια Λειτουργίας

- Κατάλληλο έγγραφο αδειοδότησης σε ισχύ για την ενισχυόμενη δραστηριότητα του επενδυτικού σχεδίου, π.χ:
 - άδεια λειτουργίας,
 - υπεύθυνη δήλωση έναρξης λειτουργίας,
 - απαλλακτικό άδειας λειτουργίας,
 - γνωστοποίηση έναρξης λειτουργίας κλπ.

Στην περίπτωση που η άδεια δεν έχει εκδοθεί ή έχει λήξει χρονικά, απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής αίτησης έκδοσης/ανανέωσης αυτής.

Οι επιχειρήσεις με δραστηριότητες για την άσκηση των οποίων δεν απαιτείται έγγραφο αδειοδότησης, θα πρέπει να υποβάλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου, όπου θα βεβαιώνεται ότι για τη δραστηριότητα της επιχείρησης και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία δεν απαιτείται η έκδοση αδειοδοτικού εγγράφου ή εγγράφου απαλλαγής από την σχετική υποχρέωση, με σχετική τεκμηρίωση.

Στις περιπτώσεις που η ενισχυόμενη δραστηριότητα δεν ασκείται ήδη από την επιχείρηση θα προσκομίζεται Υπεύθυνη δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου όπου ο δικαιούχος θα δεσμεύεται για την προσκόμιση της άδειας λειτουργίας κατά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 13 της πρόσκλησης.

Έκθεση τεκμηρίωσης της συνάφειας του επενδυτικού σχεδίου με την περιφερειακή διάσταση της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (ΕΣΣΕ)

Έκθεση που τεκμηριώνει τη συνάφεια του προτεινόμενου επενδυτικού σχεδίου με τους τομείς, τις περιοχές παρέμβασης και τις προτεραιότητες της περιφερειακής διάστασης της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης (ΕΣΣΕ), όπως αναλύονται στο Παράρτημα II της πρόσκλησης.

Υπεύθυνες Δηλώσεις

Για όλες τις Υπεύθυνες Δηλώσεις, σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, η δήλωση υπογράφεται από όλους όσους έχουν την ιδιότητα.

■ Υπεύθυνη Δήλωση Δράσης (Υπόδειγμα Α)

Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης με το γνήσιο της υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή από το gov.gr, σύμφωνα με το υπόδειγμα Α στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII.

■ Υπεύθυνη Δήλωση περί Μη Προβληματικής Επιχείρησης (Υπόδειγμα Β)

Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 περί μη προβληματικότητας του ενιαίου φορέα σύμφωνα με το υπόδειγμα Β στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII υπογεγραμμένη με το γνήσιο της υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή από το gov.gr από το λογιστή της επιχείρησης.

Το δικαιολογητικό υποβάλλεται ΜΟΝΟ από τις επιχειρήσεις που επιλέγουν ως καθεστώς ενίσχυσης το Γενικό Απαλλακτικό Κανονισμό (ΕΕ 651/2014)

■ Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης (Υπόδειγμα Γ)

Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης στην οποία θα δηλώνονται οι επιχορηγήσεις που

έχει λάβει κατά το παρελθόν η ενιαία επιχείρηση, σύμφωνα με το υπόδειγμα Γ στο Παράρτημα VIII.

Το δικαιολογητικό υποβάλλεται ΜΟΝΟ από τις επιχειρήσεις που επιλέγουν ως καθεστώς ενίσχυσης τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/2831 (De minimis)

■ **Υπεύθυνη Ιδιότητας ΜμΕ.**

Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης που αφορά στην πλήρωση της ιδιότητας ως Μικρομεσαία Επιχείρηση (ΜμΕ) – σύμφωνα με το Υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ VI, με τα στοιχεία του έτους που προηγείται της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Σε περίπτωση που, σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση, υπάρχει μεταβολή των στοιχείων που επιφέρει αλλαγή μεγέθους θα πρέπει να επισυναφθεί η δήλωση ΜΜΕ και για τις δύο προηγούμενες χρήσεις του έτους που προηγείται της ημερομηνίας υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.

Λοιπά Δικαιολογητικά

■ **Ίδρυση Υποκαταστήματος**

Σε περίπτωση δημιουργίας νέας εγκατάστασης μη υφιστάμενης κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης ή/και ενεργοποίηση νέας δραστηριότητας (ΚΑΔ) απαιτείται η υποβολή των κάτωθι:

- Βεβαίωση χρήσης γης
- Στοιχεία των δικαιωμάτων χρήσης του ακινήτου: κυριότητα, επικαρπία, χρήση/μίσθωση σε ισχύ ή/και προσύμφωνο αγοράς ή μίσθωσης ακινήτου με αναφορά στα στοιχεία του ακινήτου (χωροθεσία, τετραγωνικά, ΑΤΑΚ κλπ).

Για τα επενδυτικά σχέδια που υποβάλλονται με επιλεγμένο καθεστώς ενίσχυσης τον ΓΑΚ 651/2014 και η επένδυση δεν πραγματοποιείται σε ιδιόκτητο ακίνητο υποβάλλεται μόνο προσύμφωνο μίσθωσης ακινήτου και όχι συμφωνητικό.

■ **Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Βαθμολογίας**

- Κατοχυρωμένη ευρεσιτεχνία/πατέντα της επιχείρησης ή εταίρου/μέτοχου αυτής, που σχετίζεται με το επιχειρηματικό σχέδιο, εφόσον υφίσταται και δηλωθεί στην αίτηση χρηματοδότησης.
- Οικονομοτεχνική μελέτη βιωσιμότητας επενδυτικού σχεδίου
- Αρχείο υπολογισμού εσωτερικού βαθμού απόδοσης (IRR)

■ **Τεκμηρίωση Αρχικής Επένδυσης**

Τεχνική έκθεση για την τεκμηρίωση της αρχικής επένδυσης που να περιγράφει ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω σε συνάρτηση με τις δαπάνες του επενδυτικού σχεδίου και ανάλογα με την δραστηριότητα της επιχείρησης:

- Δημιουργία νέας επιχειρηματικής εγκατάστασης.
- Επέκταση της δυναμικότητας υφιστάμενης μονάδας.

Η πρόσθετη δυναμικότητα της μονάδας λόγω του επενδυτικού σχεδίου μπορεί να γίνει αποδεκτή μόνον εφόσον η υφιστάμενη δυναμικότητα της μονάδας μπορεί να πιστοποιηθεί από επίσημα στοιχεία τεκμηρίωσης.

- Διαφοροποίηση της παραγωγής μιας μονάδας σε προϊόντα ή υπηρεσίες που δεν έχουν παραχθεί ποτέ σε αυτήν.
- Θεμελιώδη αλλαγή του συνόλου της παραγωγικής διαδικασίας υφιστάμενης μονάδας.

Η ανωτέρω έκθεση πρέπει να συμπεριλαμβάνει σύντομη περιγραφή της υφιστάμενης δραστηριότητας, της παραγωγικής διαδικασίας και του χρησιμοποιούμενου πάγιου ενεργητικού (με αναφορά στην δυναμικότητα και στα τεχνικά χαρακτηριστικά αυτού), περιγραφή του επενδυτικού σχεδίου και των δαπανών του (πως κάθε μια συμβάλει στην αρχική επένδυση) τη στόχευση του και πως θα επιτευχθεί. Αναφορά εργασιών ή / και εγκαταστάσεων που θα εξακολουθήσουν να χρησιμοποιούνται και μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου.

- Επιπλέον, για την τεκμηρίωση του χαρακτήρα της αρχικής επένδυσης και την πιστοποίηση υφιστάμενης δυναμικότητας του εξοπλισμού της επιχείρησης απαιτείται για Επέκταση δυναμικότητας:
- Υπεύθυνη Δήλωση μηχανικού σε περίπτωση που η υφιστάμενη δυναμικότητα δεν προβλέπεται/πιστοποιείται από επίσημα έγγραφα (π.χ. άδεια λειτουργίας ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο δημόσιας αρχής με αναφορά στην

παραγωγική δυναμικότητα).

Υποβάλλεται μόνο από τις επιχειρήσεις που επιλέγουν ως καθεστώς ενίσχυσης το άρθρο 14 του Κανονισμού 651/2014 (IRR)

ΠΡΟΣΟΧΗ! Δεν προβλέπεται η αναζήτηση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών. Ως εκ τούτου οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικού που δεν επιτρέπει την εξαγωγή ασφαλούς συμπεράσματος για την τήρηση των ειδικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης και δύναται να καταστήσει την αίτηση απορριπτέα.